

Dirección: Altovalsol S/N
Ciudad: La Serena

Email: a.alejandrobarragan@gmail.com
Celular: +56 9 36567644
Rut.: 14.398.261-0

Alfredo Barragán Olivares

Objetivo e información de perfil

Profesional con más de 25 años de experiencia en los ámbitos de RRHH, Finanzas, y administración. En busca de posición desafiante en una empresa de prestigio donde pueda seguir desarrollándome y utilizar mis aptitudes, habilidades personales y profesionales. Soy ordenado, perseverante, leal y eficiente, el cual tolera la frustración con un manejo adecuado del estrés laboral. Proactivo, responsable e Integro. Analítico, de escuchar y de dar opinión en el momento adecuado. De bastante asimilación y rápido aprendizaje, por lo que me considero Autodidacta. Buen manejo informático y capacidades de líder y dirección de personal si el cargo lo amerita.

Educación y títulos

1995 Contador General, Instituto Superior de Comercio de Coquimbo.
2003 Dipl. Dirección en Administración de Empresas, Universidad Católica del Norte.
2009 Árbitro Profesional, Instituto Nacional del Fútbol.

Experiencia

Febrero 2023 a Julio 2024

Operador de oxigenoterapia

Entrega en toda la cuarta región de insumos médicos relacionados con la oxigenoterapia de pacientes derivados del sistema de salud.

Julio 2022 a Enero 2023

Técnico en Remuneraciones

Apoyo en procesos de remuneraciones, ingreso y pago de cotizaciones en previred, trabajo pesado, desahucio, entre otras funciones

Noviembre 2021 a Marzo 2022 Bigbear drilling

Coordinador Administrativo

Administrativo a cargo de la logística, personal en cambios de turnos, alimentación, trato con clientes internos y externos, abastecimiento faena, reportes, etc.

Enero 2019 a Junio 2020 Áridos Aconcagua

Encargado de Despacho y Logística

A cargo de la logística de despacho de camiones, compras de insumos, coordinación de flotas internas, manejo de presupuesto internos, cotizaciones, relaciones laborales con contratistas, Informes varios a Casa Central.

Agosto 2018 a Enero 2019 OCA Chile

Supervisor Lector, repartidor.

Supervisa en terreno funciones de lectura de luz y entrega de boletas del mismo servicio, uso de EPP y servicio prestado.

Abril 2018 a Junio 2018 Bureau Veritas

Supervisor Lector, repartidor.

Supervisa en terreno funciones de lectura de luz y entrega de boletas del mismo servicio, uso de EPP y servicio prestado.

Junio 2017 a Febrero 2018 Consorcio Axioma Cipsa, La Serena

Supervisor de Aseo, Control de Plagas, Medio Ambiente:

Supervisión y control de servicio de aseo, control de plagas, Prevención de Riesgos y Medio Ambiente para Empresa Concesionaria que representa al Estado de Chile (Inspección Fiscal) en Establecimiento Penitenciario de La Serena.

Diciembre 2016 a Mayo 2017 AC Perforaciones S.A., Coquimbo

Administrativo de Faena:

Administrativo en faenas, en área de RRHH (supervisión de personal), control e inventario de bodega. Movilización e instalación de faenas, labores logísticas del proyecto, remuneraciones, permisos y acreditación de personal ante empresas mandantes. Envío de estadísticas, avance de proyectos, ejecución de costos, coordinación de los turnos entrantes y salientes, rendición de fondos, supervisión de contratistas relacionados con armado de campamento, alimentación y desarme. Realizo funciones de medición de pozos. Faenas: Mamiña, Vizcachitas, (Freeport en Antofagasta e Iquique).

Noviembre 2015 a Diciembre 2016 Consorcio Axioma Cipsa, La Serena

Supervisor de Aseo, Control de Plagas, Medio Ambiente:

Supervisión y control de servicio de aseo, control de plagas, Prevención de Riesgos y Medio Ambiente para Empresa Concesionaria que representa al Estado de Chile (Inspección Fiscal) en Establecimiento Penitenciario de La Serena

Junio 2015 a Noviembre 2015, Cooperativa Agrícola Control Pisquero de Elqui y Limari Ltda:

Encargado de Cuentas Corrientes y Sucursales:

Realizo funciones de recepción de información de sucursales (efectivo y documentación de respaldo), conciliación bancaria, cheques en cartera, análisis de cuentas, cuentas corrientes de socios y lo relacionado en el área de RRHH como los contratos, licencias, permisos entre otras funciones inherentes al cargo.

Enero 2015 – Junio 2015 Consorcio Axioma Cipsa, La Serena

Supervisor de Aseo, Control de Plagas, Medio Ambiente:

Reemplazo Pre y Post natal del servicio de aseo, control de plagas y medio ambiente. Empresa Concesionada que representa al Estado de Chile (Inspección Fiscal). Supervisión y fiscalización a empresa concesionaria del Establecimiento Penitenciario. Control de los indicadores en su cumplimiento y supervisión y asesoría al servicio.

Diciembre 2014 Contratista Víctor Darío Díaz

Administrador (Obra):

Administración de carteras de empleos, postulación a portales, documentación, compras, Informes, gestión comercial, manejo de RRHH, control de bodega, coordinar visitas de fiscalizadores, logística del proyecto, supervisión avances de la obra y control de costos.

Octubre 2014 –Noviembre 2014 Jenaro Fredes Dávila

Administrador Fundo Santa Teresa (Temporada):

Trabajo de temporada, realizando funciones de Administrador, a cargo de RRHH, cosechas, trato con obreros, compras y ventas de frutos, entre otras funciones.

Febrero 2014 – Junio 2014 Consorcio Axioma Cipsa, La Serena

Supervisor de Economato y Servicios Generales (Obra):

Empresa Concesionada que representa al Estado de Chile (Inspección Fiscal). Supervisión y fiscalización a empresa concesionaria del Establecimiento Penitenciario en las áreas de alimentación Interna y Externa, fiscalización a los programas mensuales de aseos, envío de información con avances de los indicadores. Gestión de consumos básicos con Gendarmería de Chile y Empresa Concesionaria realizando funciones de garante y mediador para lograr acuerdos de las partes.

2012 – a Enero 2014 Expert Drilling S.A., Coquimbo

Coordinador Administrativo, Administrador de Contrato:

- Coordinador Administrativo en faenas (San Gerónimo, Antofagasta Minerals, Candelaria, Teck Andacollo, Chinalco, entre otras), en las áreas de RRHH, Inventario (inicial, cuantificar, calificar y elaborar informes), Bodega (control, registro de salidas e ingresos, contabilización), compras (según necesidades del proyecto e inventario y con apoyo de Jefaturas de faenas), envío de avances, estadísticas, logísticas del proyecto en relación a traslado para iniciar y terminar proyecto en coordinación con casa central y empresas externas, manejo y aprobación de fondos, control de los recursos de la empresa. Adicionalmente apoyo en las labores de HSEQ (Prevención de Riesgos). Participación activa en la certificación de la empresa. Relación directa con los mandantes en las distintas faenas mineras, sea en la acreditación del personal, elaboración de informes, sea en el nexo de comunicación entre mandante y nuestra empresa. Realizo funciones de Administrador de Contrato, envío de informes de avance, control de costos, contratación, supervisión de personal.

2010 – 2012 Consorcio Axioma Cipsa, Coquimbo

Encargado Técnico de Servicios Penitenciarios

Realizo funciones de asesorar a Inspector Fiscal en temas de RRHH, logística, elaboración de propuestas para compras semestrales. Supervisión y Fiscalización a la Sociedad Concesionaria en temas de Reinserción Social, Infraestructura, Aseo y Salud. Encargado del registro, control, actualización y envío del inventario al Inspector Fiscal. Fiscalización laboral del personal interno y externo de la Sociedad Concesionaria. Fiscalizar cumplimiento de otros puntos del contrato.

2009 Record Led Producciones Ltda., Santiago

Encargado de Administración

Registro, control y elaboración del Inventario, control de personal RRHH. Aprobación, registro, imputación y devolución de Fondos a

Rendir. Cancelación de viáticos a personal en eventos. Supervisión de personal en terreno. Control de costos de la operación.

2008 Constructora OAS Ltda., Santiago

Jefe de Tesorería

Encargado de las finanzas de la empresa, negociación con bancos, proveedores y clientes. Auditoría interna y control del flujo de información y financiero, informes, manejo de software de gestión externa. A cargo de áreas de Remuneraciones.

2006 – 2007 Contratista Darío Díaz, Coquimbo

Administrador (Obra):

Administración de carteras de empleos, postulación a portales, documentación, compras, Informes, gestión comercial, manejo de RRHH, control de bodega, coordinar visitas de fiscalizadores, logística del proyecto, supervisión avances de la obra y control de costos..

1998 – 2006 Universidad Católica del Norte, Coquimbo

Encargado de Egresos

Realizo labores administrativas, financieras, contables, admisión y registro curricular. Apoyo al departamento de Adquisiciones. Reemplazo a Tesorera en su pre y post natal. Encargado del área de pagos a clientes internos y externos, conciliaciones, manejo software de gestión.

1998 Distribuidora Italia, Coquimbo

Encargado de Adquisiciones e Informática

Encargado de las compras. Negociación con proveedores y logística para el despacho de mercaderías. Encargado de los respaldos y revisión de los computadores de la empresa.

1996 – 1998 Embotelladora del Sol S.A. (Coca-Cola), Coquimbo

Encargado de Cheques y Cobranzas

A cargo de custodia de cartera de cheques. Recepción y depósitos de valores. Análisis de cuentas. Cobranzas y manejo de clientes morosos.

1996 Ilustre Municipalidad de Coquimbo

Práctica profesional

Realizo mi práctica profesional en el área de finanzas. Manejo de imputaciones contables a gastos. Conciliaciones bancarias. Apoyo a distintas áreas y en diversas funciones.

Habilidades profesionales

Conocimientos de informática

Buen manejo de Ms Office, (Word, Excel, Access, PowerPoint y Outlook).

Oracle Financial 11i, As-400.

En general, buen manejo de sistemas computacionales.

Intereses

Deportes, fútbol, arbitraje y computación.

Referencias

Alejandro Roa, Inspector Fiscal, Consorcio Axioma Cipsa,
51-2558466

Angel Lambert, Administrador de Contrato Expert Drilling,
9-57197439

Adamson Escudero, Jefe de Faena, Expert Drilling, 9-89492122.

Jorge González, Administrador de Contrato Expert Drilling,
09-7308133

Daniel Morales, Jefe Contabilidad, Record Led, 09-74764512.

Víctor Darío Díaz, Contratista en construcción, 9-98412171

Nelia Zepeda, Encargada de Registro, Univ.Cat.del Norte, 9-81360341.

Jenaro Fredes Dávila, Dueño Fundo Santa Teresa, 9-77178845.

Yerko Quinzacara, Jefe Bodega, yerkoquinzacara@acperforaciones.cl

Carolina Barraza, Jefa de RRHH, carolinabarraza@acperforaciones.cl