

Vanessa Acevedo J.

Abogada

Experiencia

2021 - Actualidad

Abogada Inmobiliaria. Corredora de Propiedades

Compraventa de inmuebles, análisis de títulos de inmuebles, confección de carpetas legales solicitadas por los bancos, redacción de diferentes escrituras en los casos que se requiera realizar el saneamiento de los títulos de los inmuebles, estudios de títulos, posesiones efectivas y todo trámite necesario ante los distintos estamentos públicos, privados y tribunales que permitan llevar a cabo el negocio encomendado.

2017 – 2021

Abogada jefa departamento cobranza judicial Novacontact S.A.

Responsable de patrocinar causas en Juzgados de Policía Local y Juzgados civiles, en la tramitación de cobro de deudas de TAG, facturas y pagarés.

Realizar seguimiento de las diferentes carteras de cobranza asignadas. (Autopistas, Retail, Financieras)

Responsable de asignar a los procuradores los juicios de cobro para su tramitación en tribunales.

Fiscalización continua a procuradores quienes deben actualizar CRM interno diariamente de acuerdo a información obtenida de PJUD y gestiones presenciales.

Coordinar a los procuradores y área administrativa para mantener en orden la rendición de gastos procesales y pagos de deudores.

Responsable de la redacción de escritos de plazo en los juicios

Asistencia a audiencias en Juzgado de Policía Local por demandas de cobros de TAG, asistencia a audiencias en juicios ordinarios de cobros en Juzgados Civiles, por cobro de boletas y facturas.

Educación

Fecha de titulación año 2014
Derecho
Universidad Pedro de Valdivia

Aptitudes

- Creatividad
- Liderazgo
- Organización
- Solución de problemas
- Trabajo en equipo

Contacto

El Príncipe N°1016, comuna de Maipú, Santiago, Región Metropolitana

+56 9 37442484

ajvanessa@hotmail.com

Pretensiones de renta mensual:
\$900.000 base, \$300.000 comisión

Preparación de informes para ser presentados a jefatura directa y mandantes, comparativo de recupero versus cartera asignada, sugerencias de estrategias para el cumplimiento de metas.

Asistencia a reuniones con mandantes exponiendo avances de recupero, acordando focos de cobros, estrategias segmentadas, análisis de casos complejos.

2014 - 2016

**Abogada departamento cobranza judicial
Orsan Cobranzas S.A.**

Responsable de la tramitación en tribunales y seguimiento de causas de cartera masiva de juicios Ejecutivos, Gestiones preparatorias, Juicios Ordinarios de cobro asignada.

Registro de gestiones resultantes de la tramitación de los juicios en CRM interno.

Redacción de escritos de plazo y mero trámite, relación directa con receptores judiciales para el encargo de las distintas gestiones judiciales, redacción de escrituras, trámites en notarias, CBR. Destaqué por llevar al día todos los juicios asignados para mi tramitación y cobro, siempre cumpliendo con las metas mensuales de recupero.

FORMACIÓN

Curso de Estudios de Títulos; Capacítate Hoy, año 2021

Curso de Herencias y Posesión Efectiva; Capacítate Hoy, año 2021

Diplomado de Remuneraciones; Thomson Reuters, año 2019

Curso Excel intermedio; Sence, año 2019